

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 202956
Intézmény neve: Gy ri Fekete István Általános Iskola
Székhely címe: 9023 Gy r, Kodály Zoltán utca 31.
Székhelyének megyéje: Gy r-Moson-Sopron
Intézményvezető neve: Németh Péter
Telefonszáma: 0696516052
E-mail címe: vuksuli@vuksuli.sulinet.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2020.11.24.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Gy ri Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 9022 Gy r, Liszt Ferenc utca 17.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Blazovicsné Varga Marianna
Telefonszáma: +36 (96) 795-299
E-mail címe: marianna.varga@kk.gov.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Gy ri Fekete István Általános Iskola (9023 Gy r, Kodály Zoltán utca 31.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2019-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktant erem/cso portszob a összesen	Osztályo k, csoporto k száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összese n	ebb l n k
			leányok	integrált an és külön csoportb an nevelt, oktatott sajátos nevelési igény e k	felntoktatásban résztvev k								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	535	213	141	0	51	42	0	0	23,00	9	5	
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	535	213	141	0	51	42	0	0	23,00	9	5	
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2019-es statisztikai adatok alapján

	Óvodá ban foglalkoztatot t	1-4. évfolya mon	5-8. évfolya mon (ált. iskolá ban, gimnáziumb an)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán			Szakgimnázium szakképz évfolyamán		Alapfokú m vészet i iskolá ban	Kollég iumban	Pedag ógiai szaksz olgálat nál, utazó gyógy pedag ógusi,	Fejlesz t nevelé s- oktatás ban	Összes en (o01+...+o04+o06 +...+o13)	Rész munkaid sból a teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakm ai gyakor lati	elméle ti	gyakor lati						10 %- a alatti	10-50 %- a közötti	50 %- a feletti

				összesen	ebből szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat				utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvtanítás feladat						
						tanít	tanít	foglalkoztatott	munkaidben foglalkoztatott									
Teljes munkaidős	0	26	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48	0	0	0	
ebből n	0	24	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0	0	0	
Részmunkaidős	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	
ebből n	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	
Óraadó														0				
ebből n														0				
Összesen (s01+s03+s05)	0	26	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	0	24	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42	0	0	0	

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2019-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezetőhelyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezetőhelyettes, Intézményegységvezetőhelyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató, végző	Nyelvtanár, testnevelő, énektanár	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztőpedagógus	Gyógytestnavigátor	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	19	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	22	
	Tanító	0	0	0	0	0	7	12	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	20	
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
	Gyógypedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3	
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																					
Szakoktató																						
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	

Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																				
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettség																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	9	33	0	0	0	1	0	1	3	1	1	0	0	51	

Nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat
2019-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	4	3	0	0	4	3	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gonddozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógynevelési asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszervező								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester	1	0	0	0	1	0	0	0
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=202956>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Győri Fekete István Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=202956&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az első beiskolázás jogszabályban meghatározott rendje alapján minden év tavaszán történik. Az adott évben tanköteles korba lépő gyermekeket a szülő április 1-je és április 30-a között - a járási hivatal által közleményben vagy hirdetőményben közzétett időpontban - köteles beírattatni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára.

Továbbá a jogszabályban meghatározottak szerint lehetőség van a tanuló átvételére a tanév során bármikor, ha van még hely az osztályban. Különös tekintettel az iskola körzetébe beköltöző tanulóakra.

Az átvétel feltétele: A szülői megkeresés folyamán az igazgatóhelyettes feltérképezi az előző tanulmányokat (tankönyv, tantárgyak, tanulmányi előmenetel, tanult idegen nyelv és óraszám).

Lemaradás esetén a szükséges tananyagtartalom pótlásáról az intézményvezető helyettes tájékoztatja a szülőket. A tanulónak 1-5 hónap áll rendelkezésére a pótlásra. Az eltérő óraszámokról illetve tantárgyból adódó elmaradás esetén a szülő vállalja gyermeke otthoni felkészítését. Az elmaradás pótlását a megadott időpontban a tanuló osztályozóvizsgán bizonyítja. Elvárt eredmény a helyi tantervi minimumszint teljesítése.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A tanuló - beleértve az egyéni tanrendes is - az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételi vagy átvételi az iskola intézményvezetője dönt. A tanulói jogviszony a beiratás napján jön létre.

Az első beiskolázás jogszabályban meghatározott rendje alapján minden év tavaszán történik. Az adott évben tanköteles korba lépő gyermekeket a szülő április 1-je és április 30-a között - a járási hivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban - köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára.

Továbbá a jogszabályban meghatározottak szerint lehetőség van a tanuló átvételére valamennyi évfolyamon a tanév során bármikor, ha van még hely az osztályokban. Különös tekintettel az iskola körzetébe beköltöző tanulóakra.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Mindig az érvényben lévő fenntartó által elfogadott Tantárgyfelosztásnak megfelelően az érvényes Alapító Okirat figyelembevételével.

Jelen tanévben 22 osztályban, 467 tanulóval, 261 csoportban folyik a tanítás.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az intézmény az alapfokú nevelés-oktatásban lát el feladatokat, tandíjfizetési kötelezettség nincs.

Egyéb díjfizetési kötelezettség:

étkezési díjak: rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók térítés nélkül étkeznek.

tartós beteg, három vagy több gyerekes családban élők, sajátos nevelési igényű tanulók féláron étkezhetnek.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

-

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitvatartásának rendje:

Az intézmény nyitvatartási rendje hétköznaponként:

- portaszolgálat: 05:30 - 21:30

- vezetői ügyelet: 07:30 - 16:00

- reggeli ügyelet alsó tagozatos diákok számára: 06:30 - 07:30

- délutáni ügyelet alsó tagozatos diákok számára: 16:00 - 16:30

- tanulószoba, szakkörök, tömegsport órák a felső tagozatosok számára: 14:00 - 16:00

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

ESEMÉNYNAPTÁR

2020/2021.

A programok megvalósítása változhat a covid járvánnyal összefüggésben.

időpont/ide tartam Esemény

2020.szept.1.el tanítási nap

tanévnyitó ünnepség 1. évf. iskolarádióon keresztül

2020.szept.4. gólyák napja (elmaradt)

2020.szept.07. 16.00 óra 5. évfolyam közös szülői értekezlet - online megtartás

2020.szept.07. 17.00 órafelső szülői értekezlet -online megtartás

2020.szept.08. 17.00 óraalsós szülői értekezlet 1 és 3. évfolyam szept elsején megtartotta, 2. 4. évfolyam online megtartás
Házirend

2020. szept. 09. Pedagógiai Oktatási Központ szakmai szaktanácsadás Új NAT témában-online megtartva

2020.szept.14.SZM ülések digitális kapcsolatfelvétel

2020. szept. 16-17DÖK tábor -elmarad

2020.szept.14. (hétfő) 7-évf. HANGVERSENY pótlás-fenntartói állásfoglalástól függ megtartása

2020.szept. 25.Európai diáksport nap és diáknap (6 tanítás nélküli munkanap terhére)

2020.szept.28.tagozatértekezlet

téma:

OSA el készítése

KRÉTA, KIR aktualizálása

pályaorientációs nap el készítése

DÖK programok ismertetése

2020.október 6. 18.00 óra

Gyertyagyújtás iskolarádióban megtartva.

2020. október 5-6-7.Továbbképzés a lemorzsolódás csökkentésére, szociális érzelmi intelligencia tárgykörében (6 tanítási nap terhére 3nap)

2020. október 8.Pályaorientációs nap (6. tanítás nélküli munkanap terhére)

évfolyamonkénti program alapján

2020. október 8. 17.00 óra8. évfolyam pályaválasztási szülői értekezlet -osztálykeretben

2020. október 19.(hétfő) Önértékelési csoport megbeszélése

2020.október 19.HANGVERSENY pótlás

2020. október 22. 8.00 óraOktóber 23.-megemlékezés-iskolarádióon keresztül

2020. október 23-nov.1. szünet (már a szünet napok jelölve)

2020. november 3.Intézményi vezetési Értekezlet Házirend, SZMSZ elfogadása

Témahetek aktualizálása

2020. november 9. 16.00-18.00.óraAlsós és felső fogadóóra, csak elzetes időpont egyeztetés alapján az Aulában kialakított fogadóterekben

2020.november 23 Tagozatértekezletek-lebonyolítás keretei változhatnak

2020. dec.4.Mikulás látogatása az alsó tagozaton (versenyek), sportversenyek

2020. dec. 9.írásbeli felvételi jelentkezés határideje

2020. dec.12. szombatmunkanapáthelyezés

2020. december 14. (hétfő) Munkaközösségi értekezletek (különösen a mesterpedagógusi programok el készítése területén és a Tanulásirányítási stratégia tárgykörében)-lebonyolítás keretei, formái változhatnak.

2020. december 14-18.Adventi készülődés osztálykeretben

2020. dec.14.Alkalmazotti közös karácsonyi ünnepség

2020. december 18.Karácsonyi Iskolai ünnepség-lebonyolítás keretei változhatnak-iskolarádió

2020. dec.21-2021. jan.3.Téli szünet (már a szünet napok jelölve)

2021.jan.11-áp.23NETFIT mérések

2021.január 18 – 22.Humanisztikus vizsga 8. évfolyam

2021. január 25.Osztályozó értekezlet

2021. jan.22első félév vége

2021. jan.23. 10.00 óraközponti felvételi írásbeli vizsga 8. évfolyam számára

2021. jan. 29.félévi bizonyítványok

2021. január 27-31Fekete István hét programjai (Névadóról másként vetélked

2021. február 1.(hétfő) Munkaközösségi értekezletek:

témahetek programvéglegesítése

első félév értékelése

2021. február 15. (hétfő) szülői értekezlet-keretei, formája változhat-online

2021.február 8. (hétfő) Félév értékel értekezlet-keretei, formája változhat
2021. február 12. (péntek) ISKOLAI FARSANG-megszervezése egyenlőre bizonytalan. osztálykeretben
alsó: 14.00-16.30
felső: 15.30-19.00.
2021.febr.19.középiskolai felvételi lapok továbbítása
2021.febr. 24.KÉK pályázati zárókonferencia-megszervezése, lebonyolítás formája változhat
2021.március 1-5.pénzügyi és vállalkozói témahét
Tagozatértekezlet (Fekete István versenyhét előkészítése)
2021. március 12.Március 15. ünnepség
2021. március 16-19.Fekete István városi versenyhét naprakész 2-4. évfolyam egyéni verseny, 5-6. évfolyam csapatverseny
szépkiejtési verseny
angol nyelvi verseny
2021. március 22-26 digitális témahét
2021. március 22-23 módosítási nap középiskolai beiskolázás

2021.ápr. 1-ápr.6.tavaszi szünet
2021.április 15-16.első beíratás
2021. április 19.Alsós és felső fogadóóra-előzetes egyeztetés alapján, szervezés keretei, formája változhat
2021. április 19-23 fenntarthatósági témahét
2020. április 22 –23.(csütörtök, péntek) 2 napos Győr projekt (csütörtök, péntek)
2021. május 10.„Feketés Tavaszi fesztivál” (magában foglalja az anyák napját és a tehetséges tanulók fogadását)
2021.május 19.Idegen nyelvi mérés 6. és 8. évfolyam
2021. május 26.kompetenciamérés 6. és 8. évfolyam
Tanulmányi kirándulás 1-5. évfolyam és 7. évfolyam
2020. június 7 -10.Lutra Vízitábor 6. évfolyam osztálykirándulása (kétnapos)
szervezési keretei, formája változhat
2020. június 7-11.Humanisztikus vizsga 4-7. évfolyam
2020. június 11.osztályozó értekezlet
2021. június 15.Utolso tanítási nap,
8. évfolyamosok ballagása
2021. június 18.Tanévzáró ünnepély
2021. június 25.Tanévet értékel értekezlet
szervezés alatt Tantestületi kirándulás
szervezés alatt Csillagtúra
szervezés alatt Nyári Győrújbaráti tábor

A 2020/2021. tanév rendje
az EMMI rendelete alapján

A tanév 2018. szeptember 1-én, hétfőn kezdődik, az utolsó tanítási nap pedig 2019. június 15-én, péntek. A tanítási napok száma 179 az általános iskolákban.

A tanítási év első féléve 2019. január 22-ig tart, az iskolák 2019. február 1-ig értesítik a diákokat és a szülőket az első félévben elért eredményekről.

Tanítási szünetek

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. október 22., a szünet utáni első tanítási nap 2020. november 2.

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. december 20., a szünet utáni első tanítási nap 2021. január 3.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. március 31., a szünet utáni első tanítási nap 2021. április 7.

Középiskolai felvételi

A középiskolai felvételi központi írásbeli vizsgáit az érintett gimnáziumokban és szakgimnáziumokban 2020. január 23-án 10 órától tartják majd.

Iskolai témahetek

A következő tanévben is lesznek témahetek, a következő három:

• a „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2021. 03.01. és 2021. 03.05. között,

- a fenntarthatósági témahét 2021. 04.19. és 2021. 04.23. között,
- a digitális témahét 2021. 03.22. és 2021. 03.26. 12. között lesz.

Országos mérések

Az országos kompetenciamérést 2021. május 26-án rendezik meg.

Az idegen nyelvi méréseket 6. és 8. évfolyamán 2021. május 19-én szervezik meg.

A diákok fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát 2021. január 9. és 2021. április 26. között kell megszervezniük.

A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A tanfelügyelet rendszerének m ködtetését a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 78.§ (1) f) pontja írja el , jogszabályi háttérét az Nkt. mellett a nevelési-oktatási intézmények m ködéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (II.10.) EMMI-rendelet adja.

Ennek megfelel en a tanfelügyeleti rendszer három f területen – pedagógus, intézményvezet , valamint intézmény – végez pedagógiai-szakmai ellen rzéseket a standardokban meghatározott eljárásrend szerint, a megadott eszközök felhasználásával végzik el.

Pedagógusok szakmai munkájának ellen rzése tanfelügyeleti szinten 2015. decemberében történt meg iskolánkban 7 f részvételével. 5 pedagógus pedagógus II. min sítése történt meg.

2016-ban 2 pedagógus szerzett mesterpedagógus min sítést és 7 pedagógus szerzett pedagógus II. min sítést.

2017-ben 3 pedagógus szerzett pedagógus II. min sítést.

Intézményvezet i és intézményi tanfelügyeleti szakmai értékelés 2018. tavaszán történt.

A szakmai ellen rzés f megállapításai az intézmény pedagógusainak munkájára vonatkozóan: a 8 területet vizsgálva a pedagógiai módszertani felkészültsége, a pedagógiai folyamatok tervezése, a tanulás támogatása, a tanulók személyiségfejlesztése, a közösség alakulásának fejlesztése, pedagógiai folyamatok értékelése, kommunikáció és szakmai együttm ködés, elkötelezettség tárgykörében minden pedagógus 100%-os eredménnyel zárta az ellen rzést.

Fejlesztend területek: aktívabb szerepvállalás a pályázatokban, digitális tananyag és eszközhasználat hatékonyabb felhasználása, konfliktuskezelési technikák elsajátítása, innovációkban való aktívabb részvétel.

A bels önértékelési csoport 5 pedagógus értékelését végezte el 2018. szén. Ezen pedagógusok a jövő évben pedagógus min sítési (PED2) eljárásban vettek részt.

2018-ban 2 pedagógus szerzett pedagógus II. min sítést és 5 pedagógus önértékelését végeztük el.

2019-ben 5 pedagógus szerzett pedagógus II. min sítést.

2020-ban 4 pedagógus szerzett mesterpedagógus min sítést és 1 pedagógus szerzett ped. II. min sítést.

A bels értékelési csoport 7 pedagógus önértékelését végzi el.

Tanfelügyeleti ellen rzésre vár 3 pedagógusa 2021-ben.

Utolsó frissítés: 2020.11.24.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=202956>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

Az intézmény m ködését meghatározó jogszabályok értelmében a tankötelezettség annak a tanévnek a végéig tart, amelyben a tanuló a tizenhatodik életévét betölti. A sajátos nevelési igény tanuló tankötelezettsége meghosszabbítható annak a tanítási évnél a végéig, amelyben a huszonharmadik életévét betölti.

A tanulói jogviszony írásbeli határozattal megsz nik, megszüntethet .

Megsz nik a tanulói jogviszony:

- ha a tanulót másik iskola átvette, az átvétel napján;
- a tankötelezettség megsz nése után - ha a tanuló írásban bejelenti, hogy kimarad- a bejelentés tudomásulvételének napján;
- a tanköteles tanuló kivételével, ha az iskola kötelez foglalkozásairól a jogviszonyban meghatározott id nél többet mulasztott;

(Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a tanítási órák húsz százalékát, egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja,

és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhet, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.)

d) az iskola látogatásától eltöltött fegyelmi határozat jogerőre emelkedése napján, a érvényben lévő jogszabályoknak megfelelően, ha az intézményvezető a befogadó iskola vezetőjével megegyezik a tanuló átvételéről.

A tanuló jogviszony megszűnését minden esetben írásba kell foglalni.

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha - az e bekezdésben foglalt kivétellel - az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Az iskola intézményvezetője a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben csak a megismételt évfolyamról kap bizonyítványt a tanuló.

Ha a tanuló a tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, de a szorgalmi időszak végén a pótvizsgán mindhárom tantárgyból sikeresen levizsgázott, akkor nem kell tanévet ismételnie.

Ha a tanuló a tanév végén legalább négy tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, akkor az évfolyamot meg kell ismételnie.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=202956

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

A tanórán kívüli foglalkozások, a hagyományoknak megfelelően elsősorban a tömegsport foglalkozások, illetve művészeti jellegűek. A harmonikus személyiségfejlesztést szolgálják a tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások.

Alsó tagozaton egész napos szervezési formában történik a tanítás minden nap 16.00 óráig.

A tanítási órák 45 percesek, a napközi otthonban a tanulószobában 60 percesek, az uszodai órák 40 percesek.

Az alsó és felső tagozat számára meghirdetett egyéb foglalkozások a tanítási órák után szerveződnek.

Az iskola a szülők és a tanulók igényeinek figyelembevételével szervezi a tanórán kívüli foglalkozásokat. A szülő írásban nyújtja be a tanulószoba és egyéb foglalkozások iránti kérelmét az intézményvezetőnek.

Az iskola akkor biztosít bizonyos foglalkozást, ha azt az érintett tagozat tanulóinak legalább az 5 %-a igényli, és a szülő azt írásban kéri az intézményvezetőnél. A vezető a rendelkezésre álló felhasználható időkeret függvényében mérlegel, majd dönt arról, hogy melyik tanórán kívüli foglalkozást indítja be. A döntésről az iskola a szülő írásban tájékoztatja.

A tanulószobai, tömegsport és művészeti szakkörök, foglalkozások igényfelmérését az iskola az előző tanév május végéig elvégzi.

Amennyiben a tanuló jelentkezett a foglalkozásokra, úgy köteles egész évben azon részt venni, kivétel, ha a gondviselő az intézményvezetőnek címzett kérvényben alapos indokkal gyermeke kiiratását kéri a tanulószobáról, tömegsport óráról, szakkörrel. Mulasztás esetén a kötelező tanórai foglalkozásra vonatkozóan kell eljárni.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az otthoni felkészülés alapelveit és korlátait a tanulók körében végzett adatgyűjtés eredményei, a szülő véleményének megkérdezése során kapott javaslatok, igények felhasználásával az alábbiak szerint határoztuk meg:

-A házi feladat szükséges a tantervi követelmények elsajátításához, ezért minden tantárgyból, rendszeresen adunk házi feladatot.

-A házi feladat mennyisége és minősége a tanuló életkorának megfelelő, a tanultak és a taneszközök segítségével teljesíthető.

-A házi feladat jellege szerint: a tanultak elmélyítése, elsajátítása, új anyag előkészítése, projekt feladat elvégzése, kutató munka, alkotó munka

-Az alsó tagozatos osztályok tanulóinak hét közben az iskolában készülnek fel. Házi feladatként gyűjtött munkát kapnak szükség esetén. Hét végére a tanulók a szülő igényének megfelelően hazaviszik tanszereiket, hogy a szülő tájékozódhassanak gyermekük tanulmányi munkájáról. Olyan feladatok elvégzését ajánljuk, melyek közben a szülő megtapasztalhatja gyermekük tanulmányi előmenetelét (olvasás, írás, helyesírás, alapművelések végzése, vers elmélyítés), és pontosítják a gyakorolni valókat.

-A házi feladatot a nevelő tudatosan tervezi és előkészíti.

-Az írásbeli feladatokat, az alkotó munkát minden esetben ellenőrizzük és értékeljük.

-Figyelembe vesszük a szüneteket, melyre többlet feladatokat nem adunk.

- Az otthoni felkészülésre adott szóbeli és írásbeli feladatok együttes időtartama koncentrált, megfelelő tempójú munkát figyelembe véve
- 5. évfolyam 1.5 - 2 óra átlagban naponta
- 6. évfolyam 2 óra átlagban naponta
- 7. évfolyam 2 óra átlagban naponta
- 8. évfolyam 2 - 2.5 óra átlagban naponta.

A számonkérés további formái:

A tanuló tudásáról szóbeli és írásbeli beszámolóval, valamint témazáró dolgozat írásával ad számot.

A tanuló bármelyik órán elzárta bejelentés nélkül szóban és írásban feleltethető, kivételt képez, ha elzárta órán igazoltan hiányzott.

A számonkérés kizárólag, a már elzárta elsajátított tananyag tartalmából történhet.

Az értékelés elzárta meghatározott szempontsor alapján történik.

Értékelési módja: érdemjegy és szóbeli szöveges (önértékelés, társak, tanár általi) értékelés.

Témazáró dolgozat:

időpontját és témáját a szaktanár egy héttel a felmérés megírása előtt bejelenti,

egy nap legfeljebb kétfeltes felmérés íratható, kedvező órarendi pozícióban kell írni, az írásbeli munkákat a megírásuk után legkésőbb két héten belül ki kell javítani, ha ez nem történik meg, a tanuló nem köteles elfogadni az érdemjegyet, a tanuló munkájára érdemjegyet és szóbeli szöveges értékelést kap, biztosított a tanuló számára az értékelt munka megtekintése, az esetleges téves értékelés korrigálása, hosszabb hiányzás – két hét, vagy ezt meghaladó időtartam (betegség, verseny, sporttábor) – esetén, a tanuló két hét türelmi időt kap arra, hogy pótolja a tananyagot.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tantárgyankénti követelményrendszert a helyi tanterv tartalmazza, tanév közben érkezett tanulmányaiban lemaradt tanuló esetén,

a tanulóknak 1-5 hónap áll rendelkezésére a pótlásra. Az eltérő óraszámú illetve tantárgyból adódó elmaradás esetén a szülő vállalja gyermeke otthoni felkészítését. Az elmaradás pótlását a megadott időpontban a tanuló osztályozóvizsgán bizonyítja. Elvárt eredmény a helyi tantervi minimumszint teljesítése.

Egyéni munkarendes jogviszony teljesítése esetén osztályozó vizsgát kell tennie a tanév végén a tanulóknak az intézményvezető által meghatározott tantárgyakból.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

1.a15

1.b17

1.c15

2.a18

2.b20

3.a20

3.b21

3.c15

4.a18

4.b23

5.a26

5.b31

5.c17

6.a19

6.b27

7.a26

7.b30

7.c19

8.a26

8.b24

8.c 21

8.s19

Utolsó frissítés: 2020.11.24.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-202956-0
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-202956-0
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-202956-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2020. november 24.